|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ООО «Ромашка» | | |
| **ПРИКАЗ** | | |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_ |
| Город | | |

**Об организации проведения оценки профессиональных рисков в организации в ООО «Ромашка»**

В соответствии с требованиями ст. 212 Трудового Кодекса Российской Федерации, ст. 29, 33-39 Приказа Минтруда России от 19.08.2016 №438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда», а также в целях выявления опасностей и профессиональных рисков, их регулярного анализа и оценки.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с «\_\_» \_\_\_\_\_ график идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков в организации (далее - График) (Приложение 1).
2. Назначить комиссию по организации проведения оценки профессиональных рисков в ООО «Ромашка» в составе (далее - Комиссия):

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: | Должность и ФИО председателя |
| Заместитель председателя комиссии: | Должность и ФИО зам. председателя |
| Члены комиссии: | Должность и ФИО первого члена комиссии |
| Должность и ФИО второго члена комиссии |
|  | Должность и ФИО третьего члена комиссии |

1. Назначить ответственных за проведение оценки профессиональных рисков в:

3.1. Подразделение, должность и ФИО

3.2. Подразделение, должность и ФИО

3.3. Подразделение, должность и ФИО

3.4. Подразделение, должность и ФИО

3.5. Подразделение, должность и ФИО

1. Комиссии организовать проведение оценки профессиональных рисков в соответствии с Графиком.
2. Ответственным, указанным в п.3 настоящего Приказа, обеспечить:

5.1. подготовку перечня рабочих мест, на которых будет проводиться идентификация опасностей.

5.2 предоставление информации Комиссии для проведения оценки профессиональных рисков.

5.3 Обеспечить присутствие ответственных лиц для проведения собеседования по идентификации опасностей на рабочих местах согласно графику.

5.4. Обеспечить проведение обследования рабочих мест для выявления опасностей.

1. Ответственным лицам, указанным в п.2, п.3 в своей работе руководствоваться требованиями «Положения об управлении профессиональными рисками» в ООО «Ромашка» СУОТ.П10-[Год\_№\_док]-1.
2. Должность, ФИО ознакомить с приказом причастных лиц (в соответствии с Листом ознакомления к данному Приказу) в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ [Год]
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность** |  | **ФИО** |

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

**с приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Год] № \_\_\_\_**

**Об организации проведения оценки профессиональных рисков в организации в [Орг\_кратк\_им]**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО** | **Должность** | **Подпись** | **Дата ознакомления** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |